**委托书**

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，学号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，学号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因不能返校办理离校清单换领毕业证、学位证、报到证、户口迁移证等证件材料事宜，特此委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代为办理相关事宜，由此造成的一切后果由委托人全权承担。

委托人身份证正反面照片： 被委托人身份证正反面：

委托人签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日