

## V3 版智慧实验室管理系统（小智校园）学生端使用说明

为了系统安全，系统不支持自行注册。对于首次使用手机端微信小程序和 Web 端系统的同学，均要待老师先将包含姓名、学号等基本信息的点名册上传到系统后才能使用，否则系统中无记录、无法使用。

### 一. 手机端

#### 1. 小智校园考勤软件

“小智校园”微信小程序是经过腾讯认证、审核并保护的客户端软件。首次使用的用户打开微信，在最下方“发现”页面中打开“小程序”，搜索“小智校园”，同意微信登录、获取昵称等，选择对应的学校，输入姓名、学号、设置密码，确认正确后提交。提示使用定位服务时，选择“允许”。

2. 打开小智校园微信小程序，点击“签到”，扫描每个桌面上“智能电源”的静态二维码进行考勤，或扫描老师在投影上展示的动态二维码进行考勤（有效时长 10s），考勤成功或失败时会有提示。如果失败，可以联系老师在系统后台手动修改考勤标志为“已到”。
3. 小程序中的“开放实验室功能”供实验室管理员远程开锁使用；“开锁”功能供学生在实验室开放时间段内扫描门锁二维码、再刷校园卡确认身份后自助开门进入实验室，开放时间段由实验室管理员设定，一般为非上课时间；“通知”中会定向推送实验室管理员的通知，但不会提示，需要主动浏览；“设备控制”由实验室管理员远程控制实验室内的灯、空调、窗帘等设备。

### 二. WEB 端小智校园系统

1. 主要供学生在线提交电子版实验报告、查看实验报告评语、分数、问答、历次考勤状态、查看预约实验室审批结果等。需使用 Google 浏览器访问 <https://api.gudonger.com>，用户名默认为学号，密码与微信小程序相同。修改 WEB 端的密码后，微信小程序密码同步自动修改。

#### 2. 实验报告管理。

- (1) 在系统中选择对应的实验名称，提交 PDF 格式的实验报告，请确认无误后选择提交。  
在系统中已经提交的实验报告无法修改或撤回，如确需再次修改，需联系老师退回已提交的实验报告方可再次重新提交，保存或暂存的实验报告则可以。
- (2) 当老师将实验设置为“组队”并限制每组人数后，实验报告可以以多人组队的形式

提交。具体方式为由组长在系统中发起组队，生成邀请码并告知组员，组员在自己的系统中输入邀请码后，即组成一队，由组长提交一份实验报告即可，评语、分数会自动同步到组员的系统中。

(3) 如果老师将实验设置为“个人”，则不具备组队功能，每个人必须提交实验报告。

### 3. 组队信息

可以查看历次组队的信息，包括组队邀请码、其他队员的姓名等。

### 4. 实验考勤管理

可以查看历次考勤的记录，如与实际不符合，可以及时联系教师修改考勤状态。

### 5. 问答管理

可以向选定教师提问，为保护隐私，问题与答复均为本人可见。

### 6. 文件库

教师在个人系统中上传课程资料后，在教师指定范围内的学生可以查看、下载资料。

### 7. 实验室预约管理

可以查看实验室开放情况以及以往申请使用实验室的审核通过情况。